



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «Яротель
Центр»
Н.Н. Короткова
« 12» марта 2026 г.

ПРАВИЛА

Гостиничного обслуживания и проживания в «Яротель Центр» (YARHOTEL CENTRE)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила составлены на основании «Правил предоставления гостиничных услуг в РФ», утвержденными Постановлением Правительства РФ от 27 ноября 2025 года N 1912.

2. УСЛОВИЯ РАЗМЕЩЕНИЯ

- 2.1. Режим работы отеля – круглосуточный.
- 2.2. Отель предназначен для проведения досуга и временного проживания гостей в течение срока, согласованного с администрацией и оформленного в установленном настоящими Правилами порядке.
- 2.3. Для размещения в Отеле Гость предоставляет документ, удостоверяющий его личность, оформленный в установленном порядке, и вносит 100% оплату за весь период проживания в отеле. Документами, удостоверяющими личность граждан, оформленными в установленном порядке, являются:
- паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
 - паспорт СССР, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;
 - паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, - для лиц, постоянно проживающих за пределами Российской Федерации;
 - свидетельство о рождении – для лиц, не достигших 14-летнего возраста;
 - заграничный паспорт – для постоянно проживающих за границей граждан, которые временно находятся на территории Российской Федерации;
 - удостоверение личности – для военнослужащих (офицеров, прапорщиков, мичманов);
 - военный билет – для солдат, матросов, сержантов и старшин, проходящих военную службу по призыву или по контракту;
 - справка об освобождении из мест лишения свободы – для лиц, освободившихся из мест лишения свободы;

- иные выдаваемые органами внутренних дел документы, удостоверяющие личность гражданина.

- 2.4. Заселение в Отель несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.
- 2.5. Заселение в Отель несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления согласия законных представителей (одного из них).
- 2.6. Дети с 0 до 6 лет размещаются вместе с родителями бесплатно без предоставления дополнительного места. Питание, включенное в тариф взрослого, предоставляется бесплатно.
- 2.7. Дети с 6 до 12 лет размещаются вместе с родителями. Стоимость дополнительного места для детей от 6 до 12 лет предоставляется согласно прейскуранту. Питание, включенное в тариф взрослого, предоставляется со скидкой в 50% от стоимости питания для детей с 6 до 12 лет. Дети с 12 лет размещаются по полным действующим тарифам Отеля на момент бронирования.
- 2.8. Организация дополнительного спального места тарифицируется согласно прейскуранту, утвержденному Генеральным директором Отеля.
- 2.9. В Отеле запрещено пребывание с домашними животными.
- 2.10. Администрация Отеля оставляет за собой право выселить Гостя в случае обнаружения домашнего животного в номере.
- 2.11. Администрация Отеля в случае обнаружения забытых вещей принимает меры по их возврату владельцу. Срок хранения забытых вещей составляет 6 месяцев или 12 месяцев для ценных вещей и денежных средств. После истечения срока хранения вещи подлежат уничтожению.
- 2.12. Книга замечаний и предложений находится на стойке приема и размещения.

3. УСЛОВИЯ БРОНИРОВАНИЯ

- 3.1. Бронирования номера в Отеле осуществляется путем направления заявки в службу продаж Отеля, посредством почтовой, телефонной и иной связи, позволяющей достоверно установить, от кого исходит заявка.
- 3.2. При гарантированном бронировании производится 100% предоплата стоимости за весь период проживания или 100% предоплата за первые сутки проживания с последующей оплатой при заезде неоплаченного срока проживания.
- 3.3. В случае, если Гость при бронировании с 100% предоплатой за первые сутки проживания, не воспользовался услугой проживания в указанный день заезда и не отменил свое бронирование за день до предполагаемого дня заезда (до 24:00 час дня предшествующему дню заезда), предоплата за 1 сутки проживания не подлежит возврату.
- 3.4. В случае, если Гость при бронировании с 100% предоплатой за весь срок проживания не воспользовался услугой проживания в указанный день заезда и не отменил бронирование за день (до 24:00 час дня предшествующему дню заезда) предоплата за 1 сутки не подлежит возврату. Данное бронирование

- аннулируется. Оставшаяся сумма за вычетом первых суток возвращается Гостю.
- 3.5. При негарантированном (без предварительной оплаты) подтвержденном бронировании, если Гостем не указано точное время приезда, бронь аннулируется после 18.00 даты заезда по местному времени.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ОТЕЛЕМ

- 4.1. Плата за проживание и услуги, предоставляемые Отелем, осуществляется по ценам, установленным Прейскурантом, утвержденным Директором Отеля.
- 4.2. Плата за проживание взимается в соответствии с установленным расчетным часом с 12:00 часов текущих суток по местному времени.
- 4.3. Минимальный срок проживания в Отеле составляет 1 (одни) сутки.
- 4.4. При предварительном бронировании расчетным часом (check out time) всегда является 12:00 и взимается оплата в размере 100% стоимости номера в сутки.
- 4.5. Время заселения в Отель (check in time) – 15:00
- 4.6. При предварительном бронировании и с необходимостью раннего заезда (с 02:00 до 15:00) Гость оплачивает дополнительно 50% стоимости номера на день заселения; при раннем заезде с 00:00 до 02:00 – Гость оплачивает 100% стоимости предыдущих суток проживания в номере выбранной категории.
- 4.7. При предварительном бронировании и с необходимостью позднего выезда (после 18:00) Гость обязан предоставить гарантию бронирования в виде 100% предоплаты за первые сутки проживания. Гарантия может быть представлена одним из следующих способов:
- внесение депозита (наличным или безналичным способом);
 - предоставлением информации о своей кредитной карте.
- 4.8. При заезде без предварительного бронирования до времени check in time Отель предоставляет поселение Гостю при наличии свободных номеров. При размещении в период с 00:00 до 02:00 с Гостя взимается плата за ранний заезд, в сумме 100% от стоимости предыдущих суток проживания в номере выбранной категории, с 02:00 до 15:00 – 50% стоимости номера на день заселения, далее оплата взимается в соответствии с расчетным часом.
- 4.9. При заезде в Отель с 15:00 до 23:59 – выезд осуществляется в 12:00 следующих суток и оплата взимается за сутки.
- 4.10. При продлении проживания до 13:00 часов – плата не взимается. При продлении проживания с 15:00 до 18:00 часов текущих суток – взимается оплата в размере 50% стоимости номера в сутки. При продлении проживания с 18:00 проживание считается продленным на сутки, и взимается оплата за дополнительные сутки проживания по текущему тарифу.
- 4.11. При необходимости продления проживания в Отеле, Гость может обратиться в службу сервиса за 2 часа до расчетного часа. При наличии свободных мест в Отеле срок проживания может быть продлен по тарифу, действующему в Отеле на момент обращения Гостя. При продлении проживания в Отеле Гость оплачивает 100% стоимости проживания за продленный период.
- 4.12. Дополнительные услуги предоставляются гостям за отдельную плату. Информацию о перечне и стоимости дополнительных услуг можно получить на стойке размещения Гостей.

5. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. В Отеле предоставляются следующие услуги, стоимость которых включена в стоимость проживания:

- услуги службы сервиса (круглосуточно);
- вызов такси (круглосуточно);
- завтрак в формате «шведский стол» или сет-завтрак¹ (по тарифу «проживание с завтраком»);;
- вызов «скорой помощи», пользование аптечкой (круглосуточно);
- побудка к определенному времени;
- туристская информация (круглосуточно);
- вручение корреспонденции, адресованной потребителю, по ее получении;
- информация о расписании поездов;
- бронирование столика в ресторане Отеля;
- ежедневная уборка номеров;
- смена полотенец производится ежедневно, смена постельного белья 1 раз в 3 дня или по просьбе Гостя (по прейскуранту);
- предоставление гигиенических наборов (согласно категории номера по мере необходимости во всех номерах).

6. ОБЯЗАННОСТИ ГОСТЯ

6.1. Гость принимает на себя обязательства по оплате оказываемых Отелем услуг и несет ответственность за соблюдение настоящих Правил.

6.2. В случае утраты или повреждения имущества Отеля Гость обязан возместить ущерб в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Размер ущерба определяется прейскурантом, утвержденным Генеральным директором Отеля.

6.3. Для Гостей Отеля недопустимо:

- нарушать общественный порядок;
- пользоваться собственными электронагревательными приборами;
- оставлять в номере в свое отсутствие посторонних лиц, а также передавать им ключ от номера;
- курить в номерах, гостевых, служебных и общественных помещениях Отеля, и в залах ресторана, запрещено. Стоимость дополнительной уборки после курения 2000 руб.;
- хранить в номере оружие, отравляющие, легко воспламеняющиеся, токсичные и взрывчатые вещества;
- с 23:00 до 09:00 шуметь в Отеле;
- слушать громко музыку с 22:00;
- использовать не по назначению и выносить имущество (постельное белье, полотенца и пр.) из гостиничных номеров;

6.4. В целях личной безопасности и сохранности имущества Гостям Отеля следует:

- при уходе из номера закрыть краны системы водоснабжения, выключить свет, телевизор, закрыть номер, закрыть окна и двери номера;
- соблюдать санитарно-гигиенические нормы и правила пожарной безопасности;
- при выезде из Отеля произвести полный расчет за предоставленные услуги;

¹ Администрация ООО «Яротель Центр» («YARHOTEL CENTRE») оставляет за собой право менять формат организации завтрака в зависимости от загрузки отеля.

- не оставлять личные вещи без присмотра в холлах и прочих общественных местах.

7. ОБЯЗАННОСТИ ОТЕЛЯ

- 7.1. Отель обеспечивает заявленное им качество оказываемых услуг.
- 7.2. Отель предоставляет полную информацию об услугах, оказываемых Отелем, форме и порядке оплаты, размещает информацию в номере в папке Гостя и на стойке приема и размещения.
- 7.3. Сотрудники Отеля предоставляют по первому требованию Гостя «Книгу отзывов и предложений», которая находится на стойке приема и размещения.
- 7.4. Отель не несет ответственности за здоровье Гостя в случае употребления им напитков и продуктов, приобретенных не в Отеле.
- 7.5. Отель имеет право отказать Гостю в дальнейшем проживании в Отеле, в случае нарушения Гостем настоящих правил и несвоевременной оплаты услуг, при этом Гость возмещает Отелю фактически понесенные им расходы.

8. ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПАРКОВОЧНОГО МЕСТА

- 8.1. При заезде Гостю комплементарно предоставляется доступ на парковку общего пользования.
- 8.2. Данным пунктом Гость уведомлен, что предоставление возможности пользования парковочным местом не является по смыслу заключением договора хранения вещи между Отелем и Гостем.
- 8.3. Отель не осуществляет услугу бронирования парковочного места за Гостем. Заезд на парковку осуществляется бесплатно при наличии свободных мест.
- 8.4. Организация въезда транспортных средств на парковку общего пользования и выезда с нее осуществляется путем регистрации абонентского номера телефонной связи Гостя в системе ПАО «МТС».
- 8.5. Отель не осуществляет услугу охраны личного автотранспорта Гостя.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ УСЛОВИЯХ ПРОЖИВАНИЯ

- 9.1. В целях обеспечения безопасности Гостю необходимо зарегистрировать своихGuestов на стойке приема и размещения. При отсутствии у посетителей Гостя документов, удостоверяющих личность, Гость подписывает соглашение о том, что освобождает Отель от ответственности за нахождение в его номере незарегистрированных посетителей без документов.
- 9.2. Гость, обнаруживший утрату, недостачу или повреждение своих вещей, без промедления заявляет об этом администрации Отеля. В противном случае Отель освобождается от ответственности за порчу или утерю вещей.
- 9.3. Гость принимает к сведению и не возражает против факта использования в помещениях Отеля (за исключением номеров и туалетных кабин) систем видеонаблюдения.